УТВЕРЖДЕНО

 приказом от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

 Директор ГКОУ МО «Доверие»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Кручинина

**Положение**

**о Дне открытых дверей в государственном казенном общеобразовательном учреждении Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями здоровья «Доверие»**

**1. Общие положения**

 1. Настоящее Положение о Дне открытых дверей в государственном казенном общеобразовательном учреждении Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с ограниченными возможностями здоровья «Доверие» (далее – Положение, организация для детей-сирот), разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Устава учреждения.

 2. День открытых дверей проводится в целях развития семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), пропаганды устройства детей-сирот, повышения эффективности взаимодействия кандидатов в замещающие родители со службой сопровождения замещающих семей, организацией для детей-сирот, а также формирования позитивного имиджа организаций для детей-сирот.

 3.Положение регулирует деятельность Управления опеки и попечительства

Министерства образования Московской области по Щелковскому муниципальному району

городским округам Лосино-Петровский и Фрязино (далее – орган опеки и попечительства),

организации для детей-сирот, службы сопровождения замещающих семей, граждан, желающих принять и принявших на воспитание в свои семьи детей-сирот, в рамках подготовки и проведения Дня открытых дверей.

 4. День открытых дверей проводится для детей-сирот, находящихся на воспитании в организации для детей-сирот, и для граждан, желающих принять в свои семьи детей-сирот, кандидатов в замещающие родители.

 5. Мероприятия, включенные в план проведения Дня открытых дверей, проводятся с привлечением органа опеки и попечительства и службы сопровождения замещающих семей, в том числе функционирующей на базе организации для детей-сирот.

 6. День открытых дверей проводится не реже 1 раза в 2 месяца, в соответствии с утвержденным руководителем организации для детей-сирот графиком.

**II. Основные цели и задачи дней открытых дверей**

 7. Цели Дней открытых дверей:

 развитие семейного устройства детей-сирот;

 пропаганда семейного устройства детей-сирот;

 содействие в устройстве детей-сирот;

 обеспечение эффективного взаимодействия между органом опеки и попечительства, кандидатами в замещающие родители и гражданами, желающими принять на воспитание в свои семьи детей, организацией для детей-сирот, службой сопровождения замещающих семей.

 8. Основными задачами являются:

 знакомство детей-сирот, воспитывающихся в организации для детей-сирот, с кандидатами в замещающие родители, совместное участие в мероприятиях Дней открытых дверей, установление доверительных отношений между участниками Дня открытых дверей;

 организация творческого, игрового взаимодействия кандидатов в замещающие родители с детьми-сиротами, воспитывающимися в организации для детей-сирот;

 формирование и повышение родительской компетентности кандидатов в замещающие родители в вопросах понимания возрастных и индивидуальных особенностей детей-сирот, умения строить с ними взаимоотношения, в том числе посредством совместной деятельности с детьми;

 формирование традиций организации для детей-сирот;

 формирование позитивного имиджа организации для детей-сирот, открытости для общественности;

 устройство детей-сирот в семью (на усыновление, в приемную семью, под опеку, попечительство, на патронатное воспитание);

 сокращение числа детей-сирот в организации для детей-сирот;

 поиск замещающей семьи для каждого ребенка, оставшегося без попечения родителей;

 поиск наставников для детей-сирот, воспитывающихся в организации для детей-сирот;

 поиск организаций, оказывающих благотворительную и спонсорскую помощь.

**III. Участники Дня открытых дверей**

 9. Участники Дня открытых дверей:

 дети-сироты, воспитывающиеся в организации для детей-сирот;

 педагоги, психологи, воспитатели организации для детей-сирот;

 члены Совета приемных родителей Московской области;

 замещающие родители (приемные родители, опекуны, попечители);

 кандидаты в приемные родители;

 специалисты органа опеки и попечительства;

 граждане, проходившие подготовку в школе приемных родителей;

 граждане, выразившие желание принять на воспитание в свою семью ребенка;

 представители общественных, благотворительных организаций, бизнеса;

 представители Попечительского Совета организации для детей-сирот;

 представители органов власти (далее – Участники).

**IV. Порядок проведения Дня открытых дверей**

 10. Орган опеки и попечительства:

 оповещает население через средства массовой информации, интернет-ресурсы, с помощью распространения листовок, посредством телефонной связи и иным способом о проведении в организации для детей-сирот Дня открытых дверей;

 информирует организацию для детей-сирот о количестве граждан, изъявивших желание принять участие в мероприятиях Дня открытых дверей;

 принимает участие в мероприятиях Дня открытых дверей, проводимых организацией для детей-сирот в соответствии с утвержденным руководителем графиком;

 освещает мероприятия Дня открытых дверей в средствах массовой информации, в социальных сетях.

 11. Организация для детей-сирот:

 размещает информацию о проведении Дня открытых дверей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организации для детей-сирот и на сайте администрации органа местного самоуправления муниципального образования Московской области;

утверждает регламент проведения Дня открытых дверей (далее – регламент), согласовывает с органом опеки и попечительства (регламент утверждается руководителем организации для детей-сирот и должен содержать дату, место, время проведения Дня открытых дверей, информацию об ответственных за проведение Дня открытых дверей лицах);

определяет ответственных сотрудников за организацию Дня открытых дверей;

информирует учредителя организации для детей-сирот о проведении Дня открытых дверей;

организует встречу, регистрацию, сопровождение Участников и соблюдение безопасности и общественного порядка;

информирует о конфиденциальности информации о детях-сиротах;

обеспечивает раздаточным материалом Участников;

освещает мероприятия Дня открытых дверей в средствах массовой информации, в социальных сетях.

12. Служба сопровождения замещающих семей организации для детей-сирот:

Размещает информацию о проведении Дня открытых дверей на сайте службы (при наличии) или на странице сайта организации для детей-сирот, а также в социальных сетях;

Информирует о проведении Дня открытых дверей граждан, желающих принять на воспитание в семью ребенка, замещающие семьи, находящиеся на сопровождении;

Принимает участие в разработке регламента;

Разрабатывает методические рекомендации по устройству детей-сирот в семьи;

Принимает участие в проведении мероприятий Дня открытых дверей в рамках своих полномочий в соответствии с регламентом;

Освещает мероприятия Дня открытых дверей в средствах массовой информации, в социальных сетях.

13. Эффективность проведения мероприятий Дня открытых дверей оценивается по следующим критериям:

1) количество потенциальных замещающих родителей, принявших участие в мероприятиях Дня открытых дверей;

2) количество потенциальных замещающих родителей, выразивших желание принять на воспитание в семью детей-сирот из организации для детей-сирот;

3) количество граждан из числа потенциальных замещающих родителей, принимавших участие в мероприятиях Дня открытых дверей, принявших на воспитание в семью детей-сирот из организации для детей-сирот;

4) количество граждан из числа потенциальных замещающих родителей, принимавших участие в мероприятиях Дня открытых дверей и ставших наставниками детей-сирот из организации для детей-сирот;

5) количество потенциальных замещающих родителей, выразивших желание принять на гостевой режим детей-сирот из организации для детей-сирот;

6) взаимодействие организации для детей-сирот с благотворительными фондами, спонсорами.

**V. Мероприятия Дня открытых дверей**

14. К мероприятиям Дня открытых дверей относятся:

презентация организации для детей-сирот и ее структуры (экскурсия, видеофильм, видеоролик, мультимедийная презентация, сайт организации и другое);

встреча с руководителем организации для детей-сирот;

встреча со специалистами службы сопровождения замещающих семей организации для детей-сирот, специалистами органов опеки и попечительства;

выставка спортивных и творческих достижений детей-сирот, воспитывающихся в организации для детей-сирот, др.;

совместная деятельность Участников на секциях (тематические занятия, спортивные мероприятия, игровая деятельность и т.п.);

анкетирование Участников с целью получения отзыва о мероприятиях Дня открытых дверей и контактной информации;

подведение итогов Дня открытых дверей совместно с Участниками;

вручение буклетов о деятельности организации для детей-сирот по устройству детей-сирот в семьи, деятельности службы сопровождения замещающих семей, памяток с рекомендациями по устройству детей-сирот в семьи и воспитанию приемных детей, контактную информацию.

**VI. Организация проведения Дня открытых дверей**

15. Анонс мероприятий Дня открытых дверей может быть осуществлен следующими способами:

распространение флаеров, рекламных буклетов (их можно раздать на улице, в детских садах, школах, на игровых площадках во дворе и т.п.);

размещение ярких объявлений в общественных местах: орган опеки и попечительства, служба сопровождения замещающих семей, детские площадки, места общественного досуга;

объявления на форумах и сайтах муниципального района и городских округов;

размещение в группах социальных сетей;

распространение листовок через почтовые ящики;

объявления в местных газетах и журналах;

информирование потенциальных замещающих родителей посредством телефонной связи, смс-оповещения.

16. Организация проведения мероприятий Дня открытых дверей включает в себя:

проведение мастер-классов с участием детей-сирот и потенциальных замещающих родителей;

показ интерактивной программы входа в организацию для детей-сирот или в фойе организации для детей-сирот;

назначение ответственных за экскурсию из числа педагогов (воспитателей), которые могут одновременно водить несколько групп по зданию организации для детей-сирот и комнатам;

подготовку столов и стульев для детей-сирот в возрасте до 6 лет, обеспечение их тематическими раскрасками и т.п.;

представление информативной презентации организации для детей-сирот в холле (кратко);

обеспечение питьевой водой.

17. Требования к организации проведения Дня открытых дверей:

1) основные требования при проведении экскурсии по организации для детей-сирот: последовательность, систематичность, доступность, ясность изложения материала (текста экскурсии), организация показа объектов в логической последовательности..

При проведении экскурсии необходимо обратить внимание Участников на деятельность организации для детей-сирот по индивидуальной работе с воспитанниками, развитию и социальной адаптации детей-сирот;

2) с целью демонстрации навыков и умений детей-сирот, воспитывающихся в организации для детей-сирот, для Участников проводится выставка работ детей-сирот, воспитывающихся в организации для детей-сирот (работы могут быть выполнены в различных техниках: папье-маше, оригами, аппликация, мозаика, декупаж и т.д.).

Стенды или стенды-ширмы должны быть с фотографиями, рассказывающими о буднях и праздниках организации для детей-сирот.

Должны быть представлены рисунки, аппликации, поделки и награды детей-сирот, воспитывающихся в организации для детей-сирот;

3) структура проведения Дня открытых дверей:

основная часть должна содержать:

короткую и содержательную речь руководителя организации для детей-сирот;

выступление руководителя службы сопровождения замещающих семей организации для детей-сирот (кратко и содержательно);

проведение мастер-классов совместно с детьми-сиротами и потенциальными замещающими родителями (интерактивная часть);

4) в завершение Дня открытых дверей организуется совместное чаепитие и групповая фотография на память. Участники могут забрать поделки и рисунки, выполненные взрослыми и детьми.